

**Національна академія аграрних наук України
Інститут біоенергетичних культур і цукрових буряків**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

Інституту біоенергетичних культур і
цукрових буряків НААН України

протокол № 5

від «27» 05 2019 року



Голова вченої ради ІБКіЦБ,
директор ІБКіЦБ, академік НААН

М.В. Роїк

ПОЛОЖЕННЯ

про організацію освітнього процесу підготовки
здобувача вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня
ступеня доктора філософії (PhD) в

Інституті біоенергетичних культур і цукрових буряків

Національної академії аграрних наук України

за спеціальностями 201 – Агрономія та 202 – Захист і карантин рослин

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про організацію освітнього процесу підготовки доктора філософії (PhD) в Інституті біоенергетичних культур і цукрових буряків Національної академії аграрних наук України (далі – Положення) є складовою системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти і регулює організацію освітнього процесу підготовки доктора філософії в Інституті біоенергетичних культур і цукрових буряків Національної академії аграрних наук України (далі – ІБКіЦБ НААН).

1.2. Положення визначає основні принципи, процедури та індикатори забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти в ІБКіЦБ НААН, а також розподіл повноважень щодо забезпечення якості освіти між учасниками освітнього процесу, керівництвом освітньо-наукових програм, керівними органами ІБКіЦБ НААН, структурними підрозділами ІБКіЦБ НААН.

1.3. Положення спрямоване на забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти в ІБКіЦБ НААН відповідно до загальновизнаних європейських та світових стандартів, формування культури якості в ІБКіЦБ НААН, запровадження та постійне удосконалення системи підготовки здобувачів ступеня доктора філософії. Положення також регулює питання залучення до процесів забезпечення якості в ІБКіЦБ НААН як учасників освітнього процесу (здобувачі вищої освіти ступеня доктора філософії, наукові працівники, навчально-допоміжний персонал), так і інших зацікавлених осіб.

1.4. Нормативно-правовою базою організації освітнього процесу здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії (далі – здобувач) в ІБКіЦБ НААН є: Конституція України, Закон України «Про освіту», Закон України «Про вищу освіту», Закон України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Постанова Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261 та від 03.04.2019 р. № 283 «Про затвердження порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)», Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341 «Про затвердження національної рамки кваліфікації», інші нормативно-правові акти з питань освіти, Статут ІБКіЦБ НААН, внутрішні інструкції, положення, якими регулюється робота та освітній процес в ІБКіЦБ НААН.

2. ФОРМИ НАВЧАННЯ

2.1. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі здійснюється за:

- очною (денною, вечірньою) формою;
- заочною формою.

Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки.

2.2. Очна (денна) – основна форма здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії з відривом від виробництва.

2.3. Очна (вечірня) – форма здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії без відриву від виробництва, але з наявністю відповідної кількості аудиторних годин переважно у вечірній час.

2.4. Заочна – форма здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії без відриву від виробництва, що передбачає екзаменаційну сесію, тривалість

якої регламентована Законом України «Про відпустки». Організація освітнього процесу в міжсесійний період регламентується індивідуальними можливостями та здатністю здобувача вищої освіти самостійно опрацьовувати індивідуальний навчальний план.

На аспірантів, які навчаються за заочною формою, поширюються правила та обов'язки, що визначені чинним законодавством та Правилами внутрішнього розпорядку ІБКіЦБ НААН.

Обсяги загального запланованого часу на вивчення кожної дисципліни за очною та заочною формами навчання є однаковими.

Екзаменаційна сесія за заочною формою навчання – це частина навчального року, протягом якої здійснюються всі форми освітнього процесу, передбачені навчальним планом (лекції, практичні та екзамени).

Відповідно до Кодексу законів про працю № 322 – VIII (322а-08) від 10.12.1971 р. працівникам, які успішно навчаються без відриву від виробництва у закладах вищої освіти за заочною формою навчання, додаються додаткові оплачувані відпустки.

На сесію здобувачі вищої освіти ступеня доктора філософії заочної форми навчання прибувають згідно з графіком навчального процесу, одержавши довідку-виклик встановленого зразка. Довідка-виклик є підставою для падання додаткової оплачуваної відпустки.

Міжсесійний період за заочною формою навчання – це частина навчального року, протягом якої здійснюється робота здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії над засвоєнням навчального матеріалу як самостійно, так і під керівництвом наукового керівника.

Основною формою роботи здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії над засвоєнням навчального матеріалу є виконання самостійної роботи та індивідуальних завдань.

Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії **за державним замовленням** здійснюється **виключно** в аспірантурі за **очною (денною, вечірньою)** формою навчання.

Поза аспірантурою (для осіб, які професійно проводять наукову і науково-технічну діяльність) – за основним місцем роботи.

3. ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС

3.1. Освітній процес в ІБКіЦБ НААН – це інтелектуальна, творча діяльність у сфері вищої освіти і науки, що проводиться через систему науково-методичних і лекційних заходів та спрямована на передачу, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно розвиненої особистості.

3.2. Мета освітнього процесу вищої освіти – підготовка конкурентоспроможних фахівців, забезпечення розвитку та набуття ними необхідних загальних та фахових компетентностей відповідно до рівнів Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), а також можливостей для особистісного розвитку.

3.3. Освітній процес базується на таких принципах:

- відкритості (освітній процес в ІБКіЦБ НААН здійснюється відкрито для усіх зацікавлених сторін);

- доступності (відповідність змісту, характеру і обсягу матеріалу, який вивчається, можливостям і рівню підготовки здобувача вищої освіти);
- єдності і наступності освітнього процесу (забезпечення єдністю структури освіти та узгодженості ступенів і етапів навчально-виховного процесу);
- безперервності (реалізація концепції «Навчання впродовж усього життя» через організацію самостійного навчання і самоосвіти здобувачів вищої освіти з метою забезпечення високої якості життя);
- науковості (інтеграція навчання з наукою і практикою, професійна спрямованість освітнього процесу);
- гнучкості і прогностичності (забезпечення варіативності, саморегуляції та безперервного оновлення змісту вищої освіти, його адаптацію до вимог суспільства);
- гуманізму, демократизму та пріоритетності загальнолюдських духовних цінностей (орієнтування на зміцнення єдності людини, народу і держави);
- національної спрямованості (забезпечення органічного зв'язку освіти з національною історією, культурою, традиціями);
- міжнародної інтеграції (забезпечення інтеграції системи вищої освіти України у європейський простір вищої освіти, за умови збереження і розвитку досягнень прогресивних традицій національної наукової школи);
- незалежності від втручання будь-яких політичних партій, громадських та релігійних організацій (забезпечується вимогою Конституції України про недопустимість втручання в освітній процес закладу вищої освіти політичних партій, громадських і релігійних організацій).

3.4. Освітній процес організовується з урахуванням наявного науково потенціалу, матеріально-технічної і методичної бази ІБКіЦБ НААН, з урахуванням можливостей сучасних інформаційних технологій навчання та орієнтується на формування освіченої, гармонійно розвиненої особистості, здатної до постійного оновлення наукових знань, академічної та професійної мобільності, швидкої адаптації до змін і розвитку в соціально-культурній сфері, в галузях техніки, технологій, системах управління та організації праці в умовах ринкової економіки.

3.5. Основними завданнями освітнього процесу є:

- провадження на високому рівні освітньої діяльності, яка забезпечує здобуття особами вищої освіти відповідного ступеня за обраними спеціальностями;
- провадження освітньої діяльності на основі індивідуальних навчальних планів і програм, які відповідають запиту держави, громади та галузей економіки країни;
- залучення роботодавців до участі в підготовці та реалізації навчальних планів, спеціальностей та переорієнтація навчальних планів на збільшення частки практичної їх компоненти;
- інтеграція ІБКіЦБ НААН з навчальними закладами різних типів, науковими установами та підприємствами, зокрема, шляхом створення навчально-науково-виробничих комплексів, технопарків у сфері сталого природокористування та якості життя;
- забезпечення вільного багатоканального доступу до світових освітніх та наукових ресурсів через мережу Інтернет в приміщеннях ІБКіЦБ НААН;

- забезпечення органічного поєднання в освітньому процесі освітньої, наукової та інноваційної діяльності;
- створення необхідних умов для реалізації учасниками освітнього процесу їхніх здібностей і талантів;
- збереження та примноження моральних, культурних, патріотичних, наукових цінностей і досягнень суспільства;
- поширення знань серед населення, підвищення освітнього і культурного рівня громадян;
- створення умов для здобуття якісної освіти інвалідами, дітьми-сиротами та дітьми, позбавленими батьківського піклування;
- залучення до освітнього процесу і науково-дослідницької роботи вчених Національної академії аграрних наук України, Національної академії наук України та галузевих академій, виробничників, провідних фахівців організацій та установ.

3.6. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі здійснюється за освітньо-науковою програмою та навчальним планом, що затверджується Вченою радою ІБКіЦБ НААН для кожної спеціальності.

Протягом строку навчання в аспірантурі аспірант зобов'язаний виконати всі вимоги освітньо-наукової програми:

- здобути теоретичні уміння, навички та інші компетентності, достатні для продукування нових ідей;
- розв'язання комплексних проблем у галузі професійної та дослідницько-інноваційної діяльності;
- оволодіти методологією наукової та педагогічної діяльності;
- провести власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення;
- захистити дисертацію.

Освітньо-наукова програма та навчальний план складаються з освітньої та наукової складових.

3.7. Структурно-логічна схема підготовки доктора філософії – це наукове і методичне обґрунтування процесу реалізації освітньо-наукової програми підготовки та основа, для створення навчального та робочого навчального планів.

3.8. Навчальний план – це основний нормативний документ, що визначає перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення на стадії підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в ІБКіЦБ НААН.

Навчальний план аспіранта повинен містити інформацію про перелік та обсяг навчальних дисциплін (30-60 кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЄКТС), послідовність їх вивчення, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, графік навчального процесу, форми поточного і підсумкового контролю.

Навчальний план розробляється на підставі освітньо-наукової програми за кожною спеціальністю на весь нормативний термін навчання, до складу яких входять директор, заступник, завідувачі відділів та завідувач аспірантури. Навчальний план за заочною формою навчання містить перелік дисциплін та аудиторних занять, аналогічний навчальному плану за денною формою навчання.

Засвоєння аспірантами навчальних дисциплін може відбуватися на базі ІБКіЦБ НААН, а також в рамках реалізації права на академічну мобільність (Постанова Кабінету Міністрів України від 12.08.2015 № 579) – на базі інших наукових установ, вітчизняних та кордонних закладах вищої освіти.

Освітньо-наукова програма та навчальний план аспіранта є основою для формування аспірантом індивідуального навчального плану аспіранта, який погоджується з науковим керівником та затверджується директором протягом двох місяців з дня зарахування аспіранта на навчання.

Навчальні дисципліни за вибором здобувача ступеня доктора філософії включають до індивідуального навчального плану. Їх вибір здобувач ступеня доктора філософії здійснює з урахуванням власних потреб та уподобань щодо майбутньої наукової діяльності.

Аспірант має право змінювати свій індивідуальний навчальний план за погодженням із науковим керівником.

Усі аспіранти незалежно від форми навчання відвідують аудиторні заняття і проходять усі форми поточного та підсумкового контролю, передбачені індивідуальними планом аспіранта та освітньо-науковою програмою аспірантури.

Аспірант проводить наукові дослідження згідно з індивідуальним планом роботи, в якому визначає зміст, строки виконання та обсяг наукових робіт, а також запланований строк захисту дисертації протягом строку підготовки в аспірантурі.

Індивідуальний навчальний план аспіранта повинен містити перелік дисциплін за вибором аспіранта в обсязі, що становить не менше 25 відсотків від загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для цього рівня вищої освіти. При цьому аспірант має право вибирати навчальні дисципліни, які пов'язані з тематикою дисертаційного дослідження, за погодженням із своїм науковим керівником. Оригінал плану повинен знаходитись у відділі аспірантури і у аспіранта.

Аспіранти, які не мають сільськогосподарської освіти повинні обов'язково пройти курс лекцій з іншої спеціальності, а саме:

- для вивчаючих спеціальність 201 – Агрономія, пройти курс зі спеціальності 202 – Захист і карантин рослин;
- для вивчаючих спеціальність 202 – Захист і карантин рослин, пройти курс зі спеціальності 201 – Агрономія.

Начитка лекцій і практичних занять формується відділом аспірантури і закріплюється наказом директора.

Аспіранту, який виїжджає на навчання до іншого наукового центру або закладу вищої освіти (у тому числі за кордон), видається довідка про навчальні досягнення.

У разі часткового невиконання семестрового навчального плану, аспірант може перенести його виконання, за погодженням з відділом аспірантури на інший період часу, що не перевищує термін навчання.

Реалізація індивідуального навчального плану аспіранта здійснюється у період часу, що не перевищує термін навчання. У разі переривання навчання нормативний термін навчання може відрізнятись від терміну, зазначеного у індивідуальному навчальному плані.

Відповідальним за виконання індивідуального навчального плану є аспірант. Відповідальним за набуття компетентностей, якими повинен оволодіти аспірант, є науковий керівник.

Контроль за виконанням індивідуального навчального плану аспіранта здійснює його науковий керівник.

Індивідуальний план наукової роботи є обов'язковим до виконання аспірантом і використовується для оцінювання успішності запланованої наукової роботи.

Невиконання індивідуального плану наукової роботи або порушення строків виконання індивідуального плану наукової роботи без поважних причин, передбачених законодавством, може бути підставою для ухвалення Вченою радою ІБКіЦБ НААН рішення про відрахування аспіранта з аспірантури.

3.9. Освітньо-наукова програма аспіранта має включати не менше чотирьох складових, відповідно до Національної рамки кваліфікацій, що передбачають набуття аспірантом таких компетентностей:

- здобуття глибинних знань із спеціальності, за якою аспірант проводить дослідження, зокрема, засвоєння основних концепцій, розуміння теоретичних і практичних проблем, історії розвитку та сучасного стану наукових знань за обраною спеціальністю, оволодіння термінологією з досліджуваного наукового напрямку;

- набуття універсальних навичок дослідника, зокрема, усної та письмової презентації результатів власного наукового дослідження, застосування сучасних інформаційних технологій у науковій діяльності, організації та проведення навчальних занять, управління науковими проектами та складання пропозицій щодо фінансування наукових досліджень, реєстрації прав інтелектуальної власності;

- оволодіння загальнонауковими (філософськими) компетентностями, спрямованими на формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору;

- здобуття мовних компетентностей, достатніх для представлення та обговорення результатів своєї наукової роботи іноземною мовою (англійською або іншою відповідно до специфіки спеціальності) в усній та письмовій формі, а також для повного розуміння іншомовних наукових текстів з відповідної спеціальності.

3.9.1. Аспірант, який підтвердив рівень свого знання іноземної мови, зокрема, англійської, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment на рівні Cі Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти, має право:

- на зарахування відповідних кредитів ЄКТС, передбачених освітньо-науковою програмою аспірантури;

- на використання обсягу навчального навантаження, передбаченого для набуття мовних компетентностей, для здобуття інших компетентностей (за погодженням з науковим керівником).

Загальне керівництво і контроль всіх аспектів реалізації освітньо-наукової програми на третьому освітньо-науковому рівні вищої освіти в ІБКіЦБ НААН здійснюється директором установи.

3.10. Аспіранти зобов'язані виконувати всі обов'язки здобувачів вищої освіти, визначені Законом України «Про вищу освіту». З метою забезпечення належного проведення наукових досліджень аспіранти зобов'язані:

- дотримуватись принципів академічної доброчесності, морально-етичних норм і стандартів поведінки дослідників у відповідній галузі, встановлених науковою установою;
- виконувати індивідуальний план наукової роботи, систематично звітувати про хід його виконання на засіданні Методичних комісій із затвердженням на Вченій раді ІБКіЦБ НААН;
- подати до Спеціалізованої вченої ради свої наукові досягнення у вигляді дисертації.

3.11. Наукова складова освітньо-наукової програми передбачає проведення власного наукового дослідження під керівництвом одного або двох наукових керівників та оформлення його результатів у вигляді дисертації.

Невід'ємною складовою освітньо-наукової програми є підготовка та публікація наукових статей.

Підготовка в аспірантурі завершується наданням висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації.

3.12. Керівництво освітньо-науковою програмою наукової установи:

3.12.1. Загальне керівництво і контроль всіх аспектів реалізації освітньо-наукової програми на третьому освітньо-науковому рівні вищої освіти в ІБКіЦБ НААН здійснюється директором установи.

3.12.2. Склад проектної групи, відповідальної за започаткування освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому рівні вищої освіти за освітньо-науковою програмою, призначається директором ІБКіЦБ НААН.

Керівником проектної групи призначається один з її членів, який має науковий ступінь і стаж наукової роботи не менш як десять років для освітньо-наукового ступеня доктора філософії.

Група забезпечення спеціальності – група наукових працівників, для яких наукова установа є основним місцем роботи і які відповідають за виконання освітніх програм за спеціальністю на третьому освітньо-науковому рівні вищої освіти, особисто беруть участь в лекційному процесі і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами.

3.12.3. На Методичні комісії ІБКіЦБ НААН, відповідальних за підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії, покладається виконання таких основних завдань:

- формування та розробка освітньо-наукової програми, затвердження навчального плану, напрямів наукових досліджень, визначення змісту блоку дисциплін вибіркової частини;
- аналіз якості забезпечення освітньо-наукової програми навчальною літературою та навчально-методичними матеріалами;
- контроль якості підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за відповідною освітньо-науковою програмою в цілому;
- проведення експертної оцінки й уточнення тематики дисертаційних робіт, здійснення координації й контролю діяльності наукових керівників дисертаційних робіт;
- проведення проміжних та річних звітів аспірантів;

3.12.4. Методичні комісії ІБКіЦБ НААН, відповідальних за підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії мають право:

- вносити пропозиції щодо оновлення змісту чинних освітньо-наукових програм з урахуванням інноваційних технологій, вітчизняних та світових досягнень у галузях освіти і науки;
- вибірково відвідувати заняття аспірантів згідно з навчальним планом відповідної освітньо-наукової програми.

ІБКіЦБ НААН в цілому сприяє популяризації та апробації результатів наукових досліджень аспірантів (участь у конференціях, підготовка та публікація наукових статей тощо) в Україні та за кордоном.

4. ФОРМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Форми організації освітнього процесу визначені Положенням про організацію освітнього процесу в ІБКіЦБ НААН.

Освітній процес підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в ІБКіЦБ НААН здійснюється у таких формах:

- навчальні заняття;
- самостійна робота;
- контрольні заходи, іспити.

4.1. Організація планування та проведення контрольних заходів в ІБКіЦБ НААН.

Контрольні заходи визначають відповідність рівня набутих умінь, знань і навичок здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії вимогам нормативних документів у сфері вищої освіти і забезпечують своєчасне коригування освітнього процесу.

Для організації проведення підсумкового контролю відділ аспірантури складає розклад занять та екзаменів за Наказом директора ІБКіЦБ НААН.

5. ВІДРАХУВАННЯ, ПОНОВЛЕННЯ, ПЕРЕВЕДЕННЯ ТА НАДАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ВІДПУСТКИ

Підставами для відрахування здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії є:

- порушення строків виконання індивідуального навчального плану без поважних причин, передбачених законодавством;
- власне бажання;
- переведення до іншої наукової установи або закладу вищої освіти;
- порушення умов договору (контракту), укладеного між ІБКіЦБ НААН та особою, яка навчається, або фізичною (юридичною) особою, яка оплачує навчання;
- порушення вимог Статуту або Правил внутрішнього розпорядку ІБКіЦБ НААН;
- інші випадки, передбачені законодавством.

5.1. Здобувач вищої освіти доктора філософії має право на перерву у навчанні у зв'язку з обставинами, які унеможливають виконання освітньо-наукової програми (за станом здоров'я, сімейними обставинами тощо), а також в рамках реалізації права на академічну мобільність (Постанова Кабінету Міністрів України від 12.08.2015 р. № 579) на навчання чи

стажування в освітніх і наукових установах (у тому числі іноземних держав). Рішення щодо надання в такому випадку академічної відпустки приймає Вчена рада за Наказом директора ІБКіЦБ НААН.

5.2. Перезарахування дисциплін (кредитів, результатів навчання) після стажування в рамках академічної мобільності відбувається у порядку встановленому Постановою Кабінету Міністрів України від 12.08.2015 р. № 579 та Вченою радою ІБКіЦБ НААН, за поданням відділу аспірантури.

6. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

Атестація – це встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти ступеня доктора філософії рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей до вимог стандартів вищої освіти.

Атестація здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється звітними Методичними комісіями ІБКіЦБ НААН.

Після проходження атестації аспірант подає до відділу аспірантури атестаційний лист, протоколи засідання відділів, до яких прикріплені аспіранти для виконання дисертаційних досліджень та звіт.

Стан готовності дисертації аспіранта до захисту визначається науковим керівником (або консенсусним рішенням двох керівників).

7. ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ ПОЗА АСПІРАНТУРОЮ

- Особи, які професійно проводять наукову, науково-технічну діяльність за основним місцем роботи в ІБКіЦБ НААН, мають право здобувати вищу освіту ступеня доктора філософії в ІБКіЦБ НААН поза аспірантурою без переривання трудової діяльності. Такі особи прикріплюються строком до п'яти років до аспірантури Інституту за відповідною спеціальністю.

- Для прикріплення здобувач подає на ім'я директора ІБКіЦБ НААН заяву, список опублікованих наукових праць та витяг з Вченої ради Інституту.

- Директор ІБКіЦБ НААН на підставі письмового висновку передбачуваного наукового керівника та висновку відповідного відділу підписує наказ про прикріплення здобувача до аспірантури і призначення наукового керівника.

- Здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою в ІБКіЦБ НААН передбачає повне та успішне виконання відповідної освітньо-наукової програми та навчального плану аспірантури згідно із затвердженим індивідуальним планом.

- Здобувачі щорічно звітують на засіданнях Методичних комісій. Звіти затверджуються Вченою радою ІБКіЦБ НААН.

- Здобувачі, які не виконують відповідної освітньо-наукової програми та навчального плану аспірантури без поважних причин, на підставі рішення Методичних комісій та Вченої ради підлягають відрахуванню.

- Навчання осіб, які працюють в ІБКіЦБ НААН (основне місце роботи), на третьому освітньо-науковому рівні вищої освіти, а також наукове керівництво навчання таких осіб здійснюється за рахунок коштів ІБКіЦБ НААН.

У разі звільнення з ІБКіЦБ НААН особа втрачає право здобувати вищу освіту ступеня доктора філософії поза аспірантурою та має право продовжити свою підготовку в іншій науковій установі.

8. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

8.1. Оцінювання результатів навчання аспірантів є складовою частиною навчального процесу. Його проводять з метою встановлення відповідності набутих аспірантами компетентностей вимогам нормативних документів щодо вищої освіти.

8.2. До початку підсумкового контролю відділ аспірантури забезпечує формування бланків тестів та залікових відомостей з навчальних дисциплін третього (освітньо-наукового) рівня.

8.3. Результати вносяться до залікових відомостей не пізніше другого робочого дня після закінчення підсумкового контролю з навчальної дисципліни та зберігаються у відділі аспірантури.

8.4. Письмова відповідь аспіранта на завдання підсумкового контролю зберігається в архіві ІБКіЦБ НААН.

8.5. Після проведення екзаменаційного контролю викладач особисто подає один заповнений примірник екзаменаційної відомості у відділ аспірантури впродовж двох робочих днів після дати екзаменаційного контролю.

8.6. Академічні досягнення аспіранта визначають за допомогою 100-бальної шкали оцінювання, згідно таблиці відповідності шкали оцінювання ECTS з національною системою оцінювання. Це забезпечує порівняння навчальних досягнень аспірантів, що навчаються в різних вищих навчальних закладах, та їхнього академічного визнання.

8.7. Аспіранту, який із поважних причин (за медичними показаннями, сімейними обставинами, у зв'язку зі закордонним стажуванням тощо), підтверджених документально, не мав можливості виконати обов'язкові індивідуальні роботи, встановлюється індивідуальний графік їх виконання.

8.8. Аспірант, який без поважних, документально підтверджених підстав не склав підсумковий контроль з навчальних дисциплін, відраховується з аспірантури за невиконання індивідуального навчального плану.

8.9. Для навчальної дисципліни, з якої навчальним планом передбачено іспит, підсумкова оцінка складається з оцінки поточного контролю результатів навчання та оцінки результатів навчання при проведенні підсумкового контролю.

8.10. Для навчальної дисципліни, з якої передбачено залік, оцінка виставляється за результатами підсумкового контролю за 100-бальною шкалою оцінювання.

8.11. Аспірант, який захворів, зобов'язаний повідомити про це відділ аспірантури не пізніше дня іспиту та після одужання надати медичну довідку встановленої форми.

8.12. Перед складанням іспиту з навчальної дисципліни, викладач проводить для аспірантів консультацію.

8.13. Іспит проводиться в межах одного робочого дня. Результати оцінювання викладач доводить до відома аспірантів.

8.14. Аспірант, який не погоджується з оцінкою іспиту, має право звернутися з письмовою апеляцією у відділ аспірантури. Викладач з цієї навчальної дисципліни зобов'язаний розглянути апеляцію у присутності аспіранта та прийняти остаточне рішення.

8.15. Результат розгляду апеляції фіксується на письмовій роботі аспіранта і підтверджується підписами відповідних викладачів, які розглядали апеляцію.

8.16. Аспірант, який не погоджується з результатами заліку, має право на перездачу заліку з цієї навчальної дисципліни ще раз, за результатами якого приймається остаточне рішення.